

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ РАМЕШКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

26.08.2022

№ 121

пгт.Рамешки

О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в 2022 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2022 году», от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139», письмом Рособрнадзора от 02.08.2022 №08-197 «О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года и приказом Министерства образования Тверской области от 25.08.2022 №853/ПК «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2022 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5-9 классах в общеобразовательных организациях Рамешковского муниципального округа, в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

2. Гуминскую А.А., главного специалиста Отдела образования, назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в образовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области.

3. Утвердить Порядок организации проведения всероссийских проверочных работ в 5-9 в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области (далее – Порядок) (прилагается).

4. Руководителям образовательных организаций:

- 4.1. Определить порядок организации и проведения ВПР в образовательной организации;
- 4.2. Организовать проведение ВПР в общеобразовательной организации;
- 4.3. Назначить организатора, ответственного за проведение ВПР в общеобразовательной организации;
- 4.4. Обеспечить получение инструктивно-методических и контрольно-измерительных материалов для проведения ВПР;
- 4.5. Обеспечить проверку работ обучающихся и загрузку результатов в ФИС ОКО;
- 4.6. Обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;
- 4.7. Обеспечить сохранность актов общественных наблюдателей в срок до 01.03.2023 г.;
- 4.8. Провести детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся.
- 4.9. Предоставить в Отдел образования отсканированные акты общественного наблюдения в срок до **01.11.2022 г.**;
5. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
заведующего Отделом образования



С.Е. Титова

Приложение
к приказу отела образования
Рамешковского муниципального округа
от 26.08.2022 №121

Порядок
организации и проведения Всероссийских проверочных работ
в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на
территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в 2022
году
Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5-9 классах общеобразовательных организаций (далее – ОО) Рамешковского муниципального округа Тверской области осенью 2022 года.

2. Порядок разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), приказами Министерства образования Тверской области в области проведения ВПР.

3. Проведение ВПР направлено на осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в ОО.

4. Общее руководство и координацию деятельности по подготовке и проведению ВПР осуществляет Министерство образования Тверской области (далее – Министерство).

5. Региональным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ТО ЦОКО).

6. Муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в образовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в соответствии с приказом отдела образования Рамешковского муниципального округа Тверской области от 26.08.2022 №121 назначен главный специалист отдела образования Гуминская А.А.

7. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной

системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты регионального, муниципального и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивно-методические и контрольно-измерительные материалы.

8. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного общего образования с 5Д⁴етом Примерной основной образовательной программы начального и основного общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

Образовательной организации при проведении школьных оценочных процедур необходимо избегать дублирования контрольных работ в классах по тем учебным предметам, по которым проводятся ВПР.

9. Объективность результатов ВПР обеспечивается организацией общественного наблюдения при проведении оценочных процедур и проверке работ обучающихся, перепроверок и проверок работ обучающихся муниципальными и (или) региональными предметными комиссиями, соотнесением результатов внешних и внутренних оценочных процедур.

10. Результаты ВПР используются для выявления пробелов в освоении предметного содержания обучающимися, в том числе при осуществлении обучения с применением дистанционных образовательных технологий, и их устранения.

Использование результатов ВПР для оценки деятельности педагогических работников, ОО и Отдела образования не предусмотрено.

11. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР принимает ОО в рамках утвержденных ОО соответствующих локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Раздел II

Участники ВПР

12. В ВПР принимают участие образовательные организации, не принимавшие участие в ВПР весной 2022 года по соответствующим предметам.

13. Образовательные организации, которые провели проверочные работы по конкретным учебным предметам, и результаты опубликованы в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО, не проводят ВПР осенью 2022 года по данным учебным предметам.

14. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся 5 и 6 классов всех ОО, реализующих программы основного общего образования.

15. В параллели 7 и 9 классов в штатном режиме проводятся ВПР по русскому языку и математике, а также по двум предметам на основе случайного выбора. Распределение конкретных предметов по конкретным

классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется в личном кабинете ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

16. В параллели 8 классов в штатном режиме проводятся ВПР по русскому языку, математике, иностранному языку (по основному/первому изучаемому языку), а также по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу в компьютерной форме. Распределение конкретных предметов по конкретным классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется в личном кабинете ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

17. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут принимать участие в ВПР при наличии соответствующих условий. Решение об участии в ВПР обучающихся данной категории принимает ОО совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья подтверждается письменно.

Раздел III

Организация проведения ВПР

18. В 2022 году ВПР проводятся по программе предыдущего года обучения в утвержденные Рособрнадзором сроки: в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

Дата и время проведения ВПР в конкретной ОО устанавливаются самой ОО.

19. При проведении ВПР в 2022 году предоставляется возможность выполнения проверочных работ в компьютерной форме. В 6 классах по предметам «Истории», «Биологии». В 7,8,9 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения в традиционной форме по выбранным классам и предметам предоставляться не будут.

В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

20. Основные задачи и функции лиц, задействованных в организации и проведении ВПР:

1) Муниципальный координатор:

осуществляет подготовку и мониторинг хода проведения ВПР на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области;

оказывает консультационную поддержку школьным координаторам по работе с информационным порталом ВПР;

осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР;

в случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО;

осуществляет контроль за обеспечением общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности результатов ВПР в образовательных организациях Рамешковского муниципального округа Тверской области;

2) Руководитель ОО в целях координации проведения ВПР в ОО и обеспечения соблюдения графика работ:

назначает школьного координатора ВПР, осуществляющего подготовку и проведение ВПР в ОО; технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры; организаторов в каждый учебный кабинет, в котором находятся участники ВПР; комиссию по проверке работ обучающихся;

обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности;

организует своевременное ознакомление учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках их проведения, результатами;

проводит мероприятия с учителями, обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;

обеспечивает организацию общественного наблюдения при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

обеспечивает сохранность актов общественного наблюдения в срок до 01.03.2023 года;

предоставляет в Отдел образования в срок до 01.11.2022 информацию по формам:

- «Анализ обеспечения объективности проведения ВПР в общеобразовательной организации» (приложение №3);

- «Анализ обеспечения объективности результатов ВПР в общеобразовательной организации» (приложение №4).

Раздел IV

Проведение ВПР в ОО

21. Школьный координатор, ответственный за проведение ВПР в ОО:

формирует расписание проведения ВПР в 5-9 классах в традиционной и в компьютерной форме;

для проведения в параллелях 7-9 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предоставляет федеральному организатору следующую информацию: количество и наименование классов в каждой параллели, дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО (варианты для каждой ОО генерируются индивидуально на основе банка заданий ВПР);

скачивает макет бумажного протокола и список кодов участников проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО;

распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

обеспечивает подготовку учебных кабинетов для проведения ВПР, отсутствие в аудиториях стендов, плакатов, справочных материалов по соответствующему предмету;

проводит инструктаж с организаторами по соблюдению настоящего порядка в аудиториях;

обеспечивает замену организатора в аудитории в случае его болезни с последующим проведением инструктажа с назначенным организатором;

распределяет общественных наблюдателей по аудиториям и инструктирует их о правах и обязанностях, по окончании проведения ВПР собирает акты общественного наблюдателя за проведением ВПР в ОО по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему порядку;

организует проверку ответов участников в соответствии с критериями оценивания и заполнение электронных форм сбора результатов;

следит, чтобы в работе участника ВПР в местах, отведенных для проставления баллов за каждое задание, проверяющим экспертом были заполнены соответствующие окна, а в конце работы на свободном поле проставлено итоговое количество баллов, полученных участником ВПР;

обеспечивает загрузку форм сбора результатов в систему ФИС ОКО;

обеспечивает контроль за организацией и проведением ВПР;

проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности оценивания результатов ВПР в ОО по формам согласно приложениям 3, 4 к настоящему порядку по окончании проведения всех проверочных работ;

обеспечивает хранение работ обучающихся до конца календарного года.

22. Организаторы проведения ВПР в соответствующих аудиториях:

проверяют готовность аудитории перед проведением ВПР;

получают от школьного координатора материалы для проведения ВПР;

организуют выполнение участниками работы:

выдают каждому участнику код, действующий на все предметы ВПР.

Если ОО принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой: например, весной у обучающегося 4 класса был код 40007, осенью этому обучающемуся 5 класса рекомендуется присвоить код 50007;

в процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

следят за тем, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

выдают комплекты ВПР участникам;
обеспечивают порядок в аудитории и объективность проведения ВПР;
собирают работы участников по окончании работы и передают их школьному координатору.

23. Технический специалист ОО (при наличии) совместно со школьным координатором загружает электронные формы сбора результатов по соответствующему предмету в ФИС ОКО в срок до 25 октября 2022 года.

Раздел V Проверка ВПР

24. Проверка работ проводится по стандартизированным критериям не позднее сроков, установленных Рособрнадзором.

25. Проверка работ может осуществляться на базе образовательной организации с предварительным коллегиальным обсуждением критериев оценивания.

26. В состав школьной комиссии входят представители администрации ОО, учителя, имеющие опыт преподавания по соответствующему учебному предмету не менее 3 лет (по возможности). Во избежание конфликта интересов не рекомендуется привлекать к проверке учителя, преподающего предмет в классе, где проходит ВПР;

27. В целях повышения объективности результатов для проверки ВПР могут быть созданы муниципальные и/или региональные предметные комиссии.

Раздел VI Обеспечение объективности результатов ВПР

28. В целях обеспечения объективности результатов ВПР:
проводится обучение педагогических и руководящих работников по вопросам объективности оценочных процедур в рамках проведения региональных семинаров, совещаний, вебинаров;

по инициативе Министерства может быть организована проверка/перепроверка работ ВПР с привлечением региональных экспертных комиссий.

29. Задачами перепроверки являются:
выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР с последующим выяснением причин;
выработка мер, способствующих устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;

принятие управленческих решений в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР с последующим анализом эффективности принятых мер.

Количество работ, подлежащих перепроверке на региональном и муниципальном уровнях, составляет не менее 1% работ участников ВПР.

30. Школьный координатор ВПР по запросу Министерства при осуществлении перепроверки:

- сканирует работы участников ВПР и критерии оценивания к каждому варианту работы;

- направляет сканированные образцы и электронный протокол с результатами проверки в формате Excel в ГБУ ТО ЦОКО.

Отправка сканированных работ и электронного протокола на перепроверку сопровождается письмом на официальном бланке ОО с подписью директора школы и печатью.

Результаты региональной перепроверки работ участников ВПР представляются в Министерство с последующей передачей муниципальному и школьному координаторам.

Проверка/перепроверка ВПР на муниципальном уровне организуется в порядке, установленном Рамешковским районным отделом образования, с последующим представлением отчета региональному координатору.

Раздел VII

Использование результатов ВПР

31. По итогам проведения ВПР:

1) Школьный координатор:

- скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

- с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между данными участников и их результатами;

- проводит детальный анализ результатов ВПР по соответствующим показателям, в том числе анализ контекстных данных;

- организует работу по ознакомлению педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2) Муниципальный координатор:

- скачивает статистические отчеты по проведению работы ОО Рамешковского муниципального округа в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

- проводит анализ результатов ВПР по показателям, в том числе кластерный анализ;

- проводит муниципальные семинары, совещания с руководителями ОО и педагогическими работниками по вопросам анализа, интерпретации и использования результатов оценочных процедур.

Приложение №1

к Порядку организации и проведения
всероссийских проверочных работ в 5-9
классах в общеобразовательных
организациях, расположенных на
территории Рамешковского
муниципального округа Тверской области,
в 2022 году,

Акт

**общественного наблюдателя за проведением
всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)**

(наименование образовательной организации (далее – ОО), муниципального образования (далее – МО))

ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления образованием, учитель (предмет, из
какой ОО), родитель и пр.)

Дата проведения ВПР _____

Предмет _____

Класс с указанием литеры _____

Количество участников ВПР _____

ФИО организатора в аудитории _____

I. Подготовка к проведению ВПР

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

1. На стенах аудитории расположены справочные материалы по
предмету

2. Не проведен инструктаж для участников ВПР

3. На столах у обучающихся имеются посторонние предметы

II. Проведение ВПР в ОО

Нарушений на этапе проведения ВПР в ОО не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался
посторонними делами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.)

2. При выполнении проверочной работы обучающиеся пользовались
учебниками, рабочими тетрадями, справочниками

3. Оказание содействия участникам ВПР со стороны организатора в
аудитории

4. Использование мобильных телефонов участниками ВПР

5. Использование мобильных телефонов организаторами в аудитории

6. Участники ВПР продолжали выполнять работу по после окончания
времени выполнения работы

7. Материалы после проведения проверочной работы не переданы школьному координатору ВПР для организации последующей проверки ☐

Комментарии по итогам общественного наблюдения в
ОО: _____

Общественный наблюдатель _____ / _____
подпись ФИО

Дата составления акта: _____

Приложение №2

К Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в 2022 году

**Акт
общественного наблюдателя на этапе проверки
всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)**

(наименование (наименование образовательной организации (далее – ОО), муниципального образования (далее – МО))

ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления образованием, учитель (предмет, из
какой ОО), родитель и пр.)

Дата проверки ВПР _____

Предмет _____

Класс с указанием литеры _____

ФИО проверяющего (их) _____

I. Проверка ВПР

Проверка ВПР осуществлялась:

1. учителем, преподающим предмет в данном классе
2. учителем, не преподающим предмет в данном классе
3. школьной предметной комиссией
4. муниципальной предметной комиссией

Нарушений на этапе проверки ВПР не выявлено:

Выявлены нарушения:

1. Перед проверкой работ обучающихся предметная комиссия не провела согласование критериев оценивания
2. При проверке ВПР у экспертов предметной комиссии (учителя) отсутствовали критерии оценивания
3. Эксперты предметной комиссии (учитель) не использовали критерии оценивания при проверке ВПР

Комментарии по итогам общественного наблюдения в
ОО: _____

Общественный наблюдатель _____ / _____
подпись ФИО

Дата составления акта: _____

Приложение № 3 к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 5-9, классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в 2022 году

Форма анализа обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательной организации

Наименование муниципального образования _____
 Наименование общеобразовательной организации _____

№ п/п	Наименование ОО	Наличие общественного наблюдателя на этапе проведения ВПР*					Наличие общественного наблюдателя на этапе проверки ВПР*				
		5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	11 кл
	<i>Образец для заполнения</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

*Отметить цифрами наличие/отсутствие общественного наблюдателя в каждой параллели:

«1» - присутствие общественного наблюдателя на всех проверяемых предметах во всех классах параллели;

«2» - частичный охват общественным наблюдением;

«3» - общественного наблюдателя не было ни на одном из проверяемых предметов в параллели;

Подпись руководителя образовательной организации/муниципального органа управления образованием

Приложение №4

К Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в 2022 году

Форма анализа обеспечения объективности результатов всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательной организации

Наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование образовательной организации, участвующей в ВПР-2022	Показатели выявления ОО с признаками необъективных результатов ВПР		Организация муниципальной проверки/перепроверки ВПР (можно выборочной) (с указанием критериев, например, ОО попала в список с необъективными результатами или список ШНОР в период с 2019- 2021 гг.; муниципальный контроль за обеспечением качества проверки работ обучающихся и др.)	Результаты перепроверки проведения ВПР в ОО/МОУО {указать конкретные мероприятия}	Организация мероприятий по обеспечению объективности и проведения ВПР в ОО (указать конкретное мероприятие)
		более 30% обучающихся не подтвердили годовую отметку результатами ВПР (указать класс, предмет, % неподтвердивших школьную отметку)	наблюдается резкий скачок полученных обучающимися первичных баллов на границе отметок «2» и «3», «3» и «4» (указать класс, предмет, %)			

Подпись руководителя образовательной организации/муниципального органа управления образованием