Утверждаю:

Директор МОУ «Рамешковская СОШ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юхарева Е. В.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**План работы окружного методического объединения**

 **учителей начальных классов при МОУ «Рамешковская СОШ»**

**на 2024-2025 учебный год.**

**Тема**: «**Формирование профессиональной компетентности педагогов начальной школы для** повышения эффективности и качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС НОО».

**Цель**: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на** 2024-2025 **учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

* в федеральных рабочих программах ноо;
* в программе воспитания;
* в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5.     Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6.     Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7.     Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8.      Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9.      Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10.      Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

**План работы по основным направлениям деятельности**

 **1.Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **п/п** |  **Содержание деятельности**  |  **Сроки п проведения**  |  **Ответственные** |
| 1 1. | Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023-2025 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО |  август  | Руководитель МО |
| 2 2. | Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования). | сентябрь  | Руководитель МО. |
| 3 3. | Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. | сентябрь- декабрь  | Руководитель МО |
| 4 4. | Аналитика результатов ВПР 2024. Проблемы и пути решения проблем. | сентябрь  | Зам. директора  |

1. **Информационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения**  | **Ответственные** |
| 1 1. | Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО  | август  | учителя начальных классов |
| 2 2. | Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО | август  | учителя начальных классов |
| 3 3. | Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы) | август  | учителя начальных классов |
| 4 4. | Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август  | учителя начальных классов |
| 5 5. | Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август  | учителя начальных классов |

 **3.Методическая деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **п/п** | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные** |
|  1. | Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО; | сентябрь- май- | учителя начальных классов |
| 2 2. | Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя. | сентябрь-  | учителя начальных классов |
| 3 3. | Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО. |  | учителя начальных классов |

 **4. Консультативная деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения**  | **Ответственные** |
| 1 1. | Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО. | август  | Руководитель МО |
| 2 2. | Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы функциональной грамотности», «Орлята России», «Профориентация» | сентябрь  | Зам. директора . |
| 4 3. | Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности. | сентябрь  | Руководитель МО |

**Организационные формы работы:**

* Заседания методического объединения;
* Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
* Взаимопосещение уроков педагогами;
* Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
* Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях Рамешковского муниципального округа;
* Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

**Формы методической работы:**

* Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* Творческие группы;
* Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
* Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

* Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Содержание методической работы на** 2024-2025 **учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период** | **Тема** | **Форма** | **Ответственные** |
|  **Август** | Тема: **«Организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год»**1)Анализ работы за 2023-2024 учебный год.2)«Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО»3) «Методические находки в педагогической деятельности» (Из опыта работы)4) Методические рекомендации на 2024-2025 учебный год.5)Обсуждение плана работы МО на 2024-2025 уч. год**(ММО, Рамешки)** | Инструктивно-методическое совещание, семинар. | Кричкина Т.А. (рук. РМО)Васильева Т. В. (рук. ОМО)Лагутина Л. В. (рук. ОМО) |
| **Сентябрь** | 1)Планирование работы. - Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе.- «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах»2)Утверждение тематического планирования. | Заседание. | Кричкина Т.А. (рук. ММО) |
| **Октябрь** | «Посвящение в первоклассники»**(ОМО, Рамешки)** | Мероприятие. | Кричкина Т.А. (рук. ММО), |
| **Ноябрь**  | «Здоровьесбережение как необходимое условие успешной деятельности учащихся **(ОМО Никольское)** | Спортивное мероприятие | Кричкина Т.А. (рук. ОМО) |
| **Февраль - Март** | «Раскрытие образовательного потенциала обучающихся в процессе учебной и внеурочной деятельности**»****(ММО, Рамешки)** | Открытые мероприятия | Кричкина Т. А. (рук. ММО)Диганова Г. М. (рук. ШМО) |
| **Апрель** | Муниципальная олимпиада  | Олимпиада | Кричкина Т.А. (рук. ММО) |
| **Май** | Подведение итогов «Уроки учебного года» | Заседание. | Кричкина Т. А. (рук. ОМО) |