


<p style="text-align: center;">Протокол заседания Совета Рамешковского районного отдела образования</p> <p>от <u>31 мая</u> 2018г. № <u>2</u></p>	<p style="text-align: right;">Тверждено Заведующим Рамешковским РОО В.В. Попова Приказ Рамешковского РОО от <u>01</u> <u>мая</u> 2018г.</p> 
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных
организациях Рамешковского района Тверской области

1. Настоящее Положение о группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Рамешковского района Тверской области (далее – Положение) разработано на основании части 7 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует порядок предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня (далее – ГПД) в муниципальных общеобразовательных организациях Рамешковского района Тверской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

2. Решение об открытии ГПД принимается образовательной организацией при наличии востребованности услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД среди родителей (законных представителей) обучающихся и наличии необходимых материальных и санитарно-гигиенических условий.

3. Набор в ГПД осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

Заключение договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося является основанием для принятия решения о зачислении обучающегося в ГПД. В договоре предусматриваются конкретные обязательства образовательной организации по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в ГПД (приложение – Типовая форма договора).

4. Зачисление обучающихся в ГПД производится распорядительным актом руководителя образовательной организации.

5.ГПД функционируют в течение всего учебного года.

6.Образовательная организация разрабатывает перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД, который может включать в себя:

- 1)организацию режима дня;
- 2)прогулки на свежем воздухе;
- 3)организацию дневного сна для первоклассников и ослабленных детей;
- 4)организацию самоподготовки (приготовление домашних заданий под присмотром педагога);
- 5)организацию занятий по интересам.

Конкретный перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД устанавливается образовательной организацией самостоятельно с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №18 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10).

7.Организация и режим работы ГПД устанавливается образовательной организацией самостоятельно с учетом СанПиН 2.4.2.2821-10.

8.Услуга по присмотру и уходу за детьми в ГПД предоставляется бесплатно.

9.Питание обучающихся, посещающих ГПД, организуется за счет средств родителей (законных представителей). Размер платы за питание и его кратность определяется образовательной организацией в зависимости от длительности пребывания обучающихся в ГПД и утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

10.Руководитель образовательной организации несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД и общую организацию учебно-воспитательного процесса, обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, организацию питания и отдых обучающихся.

11. Права и обязанности работников ГПД определяются их должностными инструкциями, закрепляются в трудовых договорах работников в соответствии с трудовым законодательством.

Приложение
к Положению о группах продленного дня
в муниципальных общеобразовательных
организациях Рамешковского района
Тверской области

Типовая форма договора
между образовательной организацией и родителями (законными
представителями) обучающихся о предоставлении услуг по присмотру и
уходу за детьми в группе продленного дня

Договор

между МОУ _____ и родителями (законными
представителями) обучающихся о предоставлении услуг по присмотру и
уходу за детьми в группе продленного дня

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора
_____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
_____ (ФИО родителя/законного представителя)

несовершеннолетнего

обучающегося _____, именуемый(-ая) в
дальнейшем «Родитель», с другой стороны, совместно именуемые
«Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание общеобразовательной
организацией услуг по присмотру и уходу за обучающимся _____ класса
_____ (ФИО ребенка) _____ г.р., именуемого в
дальнейшем «Обучающийся», в группе продленного дня образовательной
организации (далее – ГПД). Услуга по присмотру и уходу включает в себя:

- организацию питания;
- организацию прогулок, отдыха детей;
- организацию спортивного часа (подвижных игр);
- организацию занятий по интересам;
- хозяйственно-бытовое обслуживание.

1.2. Срок предоставления услуги: с _____ 20 ____ г. по
_____ 20 ____ г.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 1) зачислить ребенка в ГПД приказом по учреждению;
- 2) обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- 3) ознакомить Родителя с Уставом учреждения, Положением по присмотру и уходу за детьми в ГПД, другими документами, регламентирующими порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД;
- 4) проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия с учетом индивидуальных особенностей Обучающегося;
- 5) создавать безопасные условия присмотра и ухода за Обучающимся в ГПД в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;
- 6) предоставить Обучающемуся, посещающему ГПД, возможность в освоении дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ на специально оговариваемых условиях;
- 7) сохранять за Обучающимся место в ГПД в случае его отсутствия по уважительной причине и на основании письменного заявления Родителя;
- 8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Обучающегося.

2.2. Родитель обязан:

- 1) соблюдать требования Устава учреждения, Положения по присмотру и уходу за детьми в ГПД, других документов, регламентирующих порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД;
- 2) проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному персоналу, вспомогательному и иному персоналу образовательной организации, а также к другим детям. Не посягать на их честь и достоинство;
- 3) уведомлять воспитателя ГПД о предстоящем отсутствии Обучающегося в ГПД или его болезни по телефонной связи или лично в течение первого дня отсутствия;
- 4) подтверждать письменным заявлением на имя руководителя образовательной организации дни недели и время пребывания Обучающегося в кружках, секциях, ранний уход из ГПД и пр.

5) посещать образовательную организацию по просьбе Исполнителя для индивидуальной беседы;

6) сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

7) бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель вправе:

1) требовать своевременную оплату за питание Обучающегося, находящегося в ГПД.

3.2. Родитель вправе:

1) защищать законные права и интересы Обучающегося;

2) получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, состоянии здоровья, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в ГПД;

3) знакомиться с Уставом учреждения, Положением по присмотру и уходу за детьми в ГПД, другими документами, регламентирующими порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД.

4. Стоимость услуг

4.1. Услуга по присмотру и уходу за детьми в ГПД предоставляется бесплатно.

4.2. Стоимость питания Обучающегося в 20___/20___ уч. году составляет _____ рублей за 1 учебный день.

4.3. Оплата стоимости питания производится безналичным расчетом по реквизитам: _____

5. Основания для изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

